

**FoxESSCloud
Manuale Utente**



FoxESS

Dalla polvere all'energia

FOXESS CO., LTD.

Copyright © FOXESS CO., LTD. 2022. Tutti i diritti riservati.

Nessuna parte di questo documento può essere riprodotta o trasmessa in qualsiasi forma o con qualsiasi mezzo senza il previo consenso scritto di FOXESS CO., LTD.

Marchi e autorizzazioni



FoxESS e altri marchi Fox sono marchi di fabbrica di FOXESS CO., LTD.

Tutti gli altri marchi e nomi commerciali citati nel presente documento sono di proprietà dei rispettivi titolari.

Avviso

I prodotti, i servizi e le caratteristiche acquistati sono stabiliti dal contratto stipulato tra Fox e il cliente. Tutti o parte dei prodotti, servizi e caratteristiche descritti in questo documento potrebbero non rientrare nell'ambito di acquisto o di utilizzo. Se non diversamente specificato nel contratto, tutte le dichiarazioni, le informazioni e le raccomandazioni contenute in questo documento sono fornite "COSÌ COME SONO", senza garanzie o rappresentazioni di alcun tipo, né esplicite né implicite.

Le informazioni contenute nel presente documento sono soggette a modifiche senza preavviso. Nella preparazione di questo documento è stato fatto ogni sforzo per garantire l'accuratezza dei contenuti, ma tutte le dichiarazioni, le informazioni e le raccomandazioni contenute in questo documento non costituiscono una garanzia di alcun tipo, espressa o implicita.

FOXESS CO., LTD.

Indirizzo: Jinhai Terza Strada, Area Industriale Della Nuova Aeroporto, Distretto di Longwan, Città di Wenzhou, Provincia di Zhejiang, Cina

Sito web: WWW.FOX-ESS.COM

Contenuti

1	Informazioni su questo documento	2
2	Funzionamento regolare	2
2.1	Pagina iniziale	2
2.2	Iscriviti	5
2.3	Accedi	10
2.4	Password dimenticata	11
2.5	Nuovo Sito (Agente o Installatore)	12
2.5.1	Creazione di una Centrale Elettrica (Utente Finale)	13
2.6	Disconnessione	15
3	Descrizione della funzione	16
3.1	Panoramica	16
3.2	I miei siti	17
3.2.1	I miei siti	17
3.2.2	Consultare una mappa	17
3.2.3+	Nuovo tag	18
3.3	Dispositivo	21
3.3.1	Inverter	21
3.3.2	Dettagli sull'inverter	21
3.3.3	Registratore di dati	21
3.4	Gestione del firmware (solo agente)	22
3.4.1	Versione del firmware	22
3.4.2	Aggiornamento remoto dell'inverter	22
3.4.3	Aggiornamento remoto del Registratore di Dati	26
3.4.4	Aggiornamento remoto della batteria	26
3.6	Rapporto dati (solo agente)	27
3.7	Elenco degli errori	27
3.8	Centro personale	28
3.8.1	Tipo di utente (agente)	29
3.8.2	Tipo di utente (Installatore)	30
3.8.3	Tipo di utente (Utente Finale)	31
3.8.4	Sintesi	31
3.9	Cancellazione dell'account	32

1 Informazioni su questo documento

Questo manuale introduce la funzione e il processo operativo di FoxESSCloud, in modo da facilitare agli utenti il funzionamento e la gestione di FoxESSCloud.



NOTA

Per ottenere risultati ottimali, utilizzare Google Chrome.

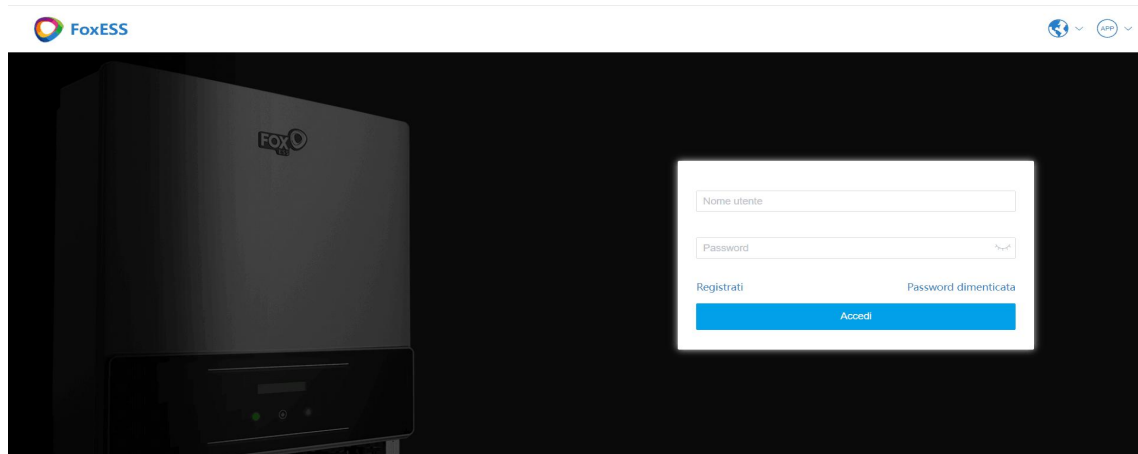
2 Funzionamento regolare

2.1 Pagina iniziale

Fasi del funzionamento

Passo 1 Aprire il browser, inserire l'URL: "https://www.foxesscloud.com" nella barra degli indirizzi e premere invio) per accedere alla homepage della Piattaforma FoxESSCloud.

Figura2-1



Copyright ©2022 FoxESS Tutti i diritti riservati | FoxESS sito ufficiale | Condizioni di utilizzo

Passo 2 La lingua predefinita della piattaforma FoxESSCloud è l'inglese e tutti i grafici della piattaforma FoxESSCloud sono mostrati in inglese in questo articolo. È possibile cambiare la lingua facendo clic su "  " nell'angolo in alto a destra.

Figura2-2-1

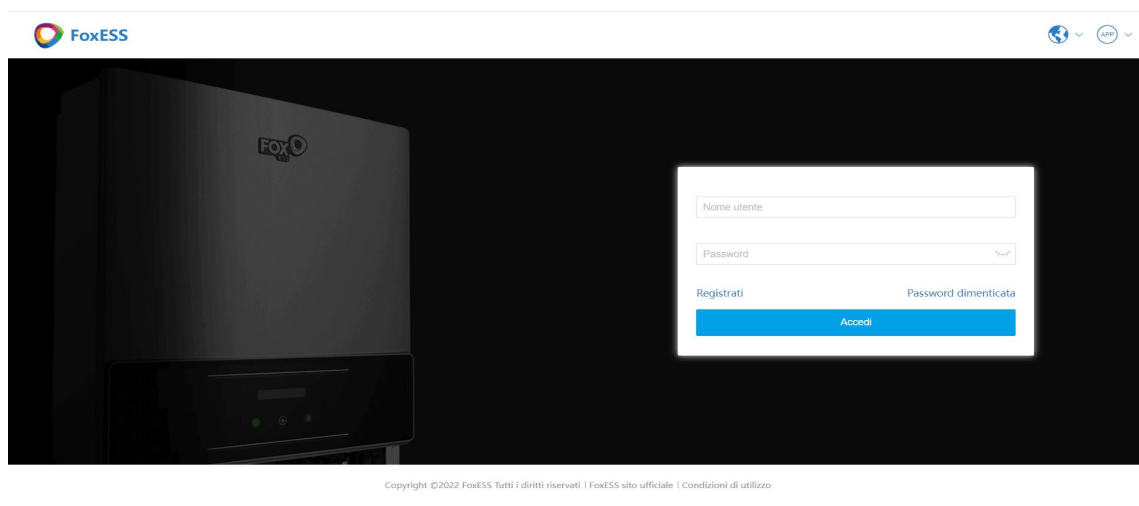
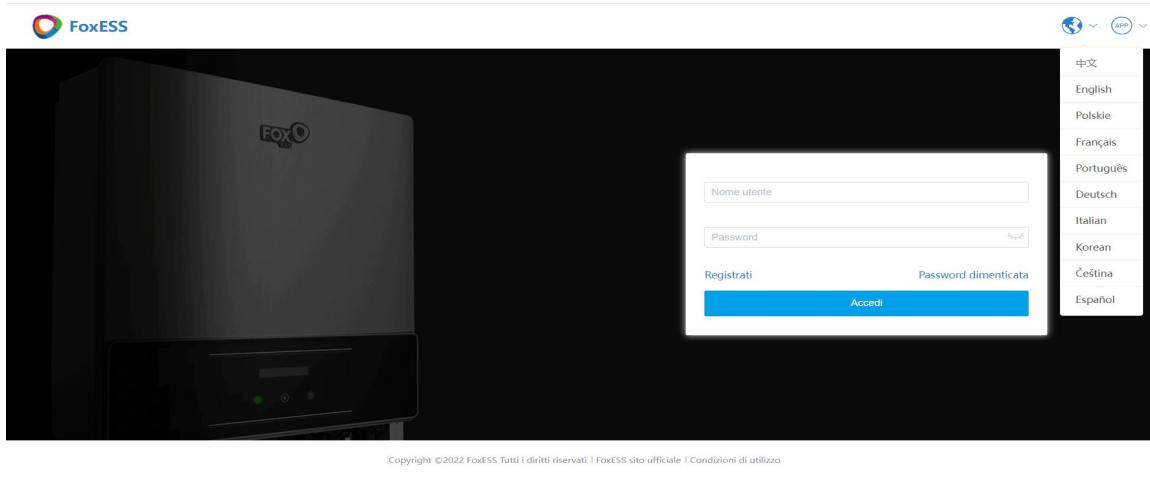


Figure2-2-2




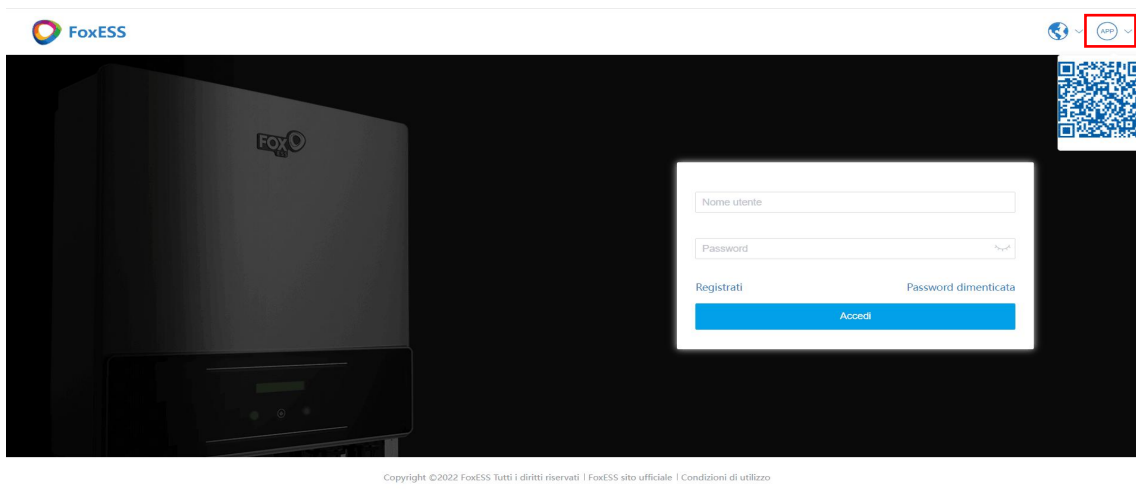
Passo 3 La piattaforma FoxESSCloud ha sviluppato un client mobile che gli utenti possono visualizzare in tempo reale. Fare clic su "  " nell'angolo superiore destro del telefono per scansionare il codice QR e selezionare il metodo di installazione appropriato.

Figura2-3



2.2 Iscriviti

Fasi del funzionamento

Passo 1 Fare clic su "Iscriviti" nella pagina iniziale per accedere alla pagina di registrazione.

Figura2-4-1

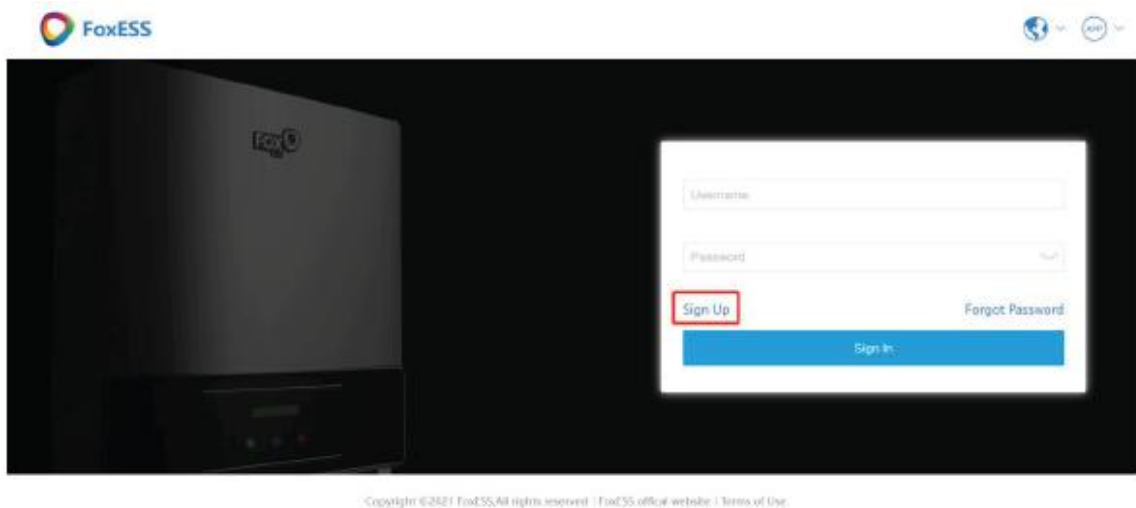
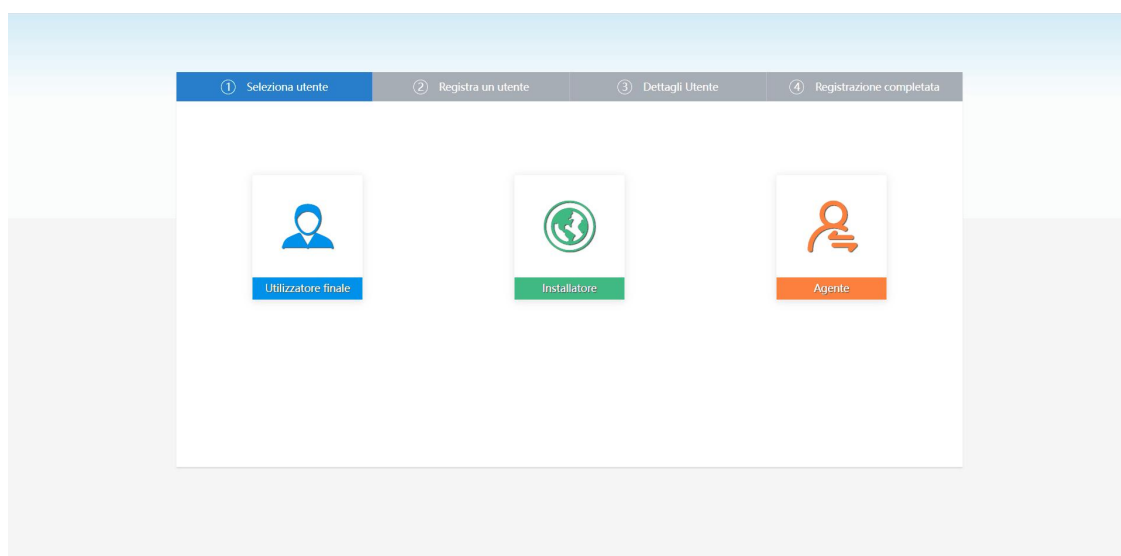


Figura2-4-2

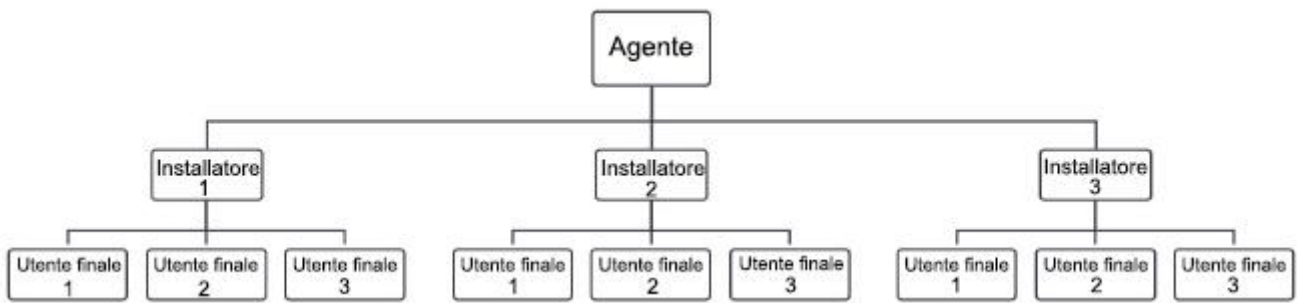


Passo 2 Pagina di registrazione - Selezione del ruolo dell'utente (agente, installatore, utente finale)

Agente: Utenti membri dell'agente

Installatore: Installatore di singoli utenti

Utente finale: Utente finale singolo



 **NOTA**

Funzione web	terminale	Installatore	agente
Creare una centrale elettrica	√	√	√
Rimuovere la centrale elettrica	√	√	√
Modifica della centrale elettrica	x	√	√
Impostazioni remote	x	√	√
Aggiornamento remoto	x	x	√
Rapporto dati	x	x	√

Passo 3 Pagina di registrazione - Informazioni sull'utente

Dopo aver selezionato il ruolo di destinazione, è possibile accedere all'interfaccia delle informazioni sull'utente, inserire le informazioni e fare clic su "Termini di servizio" per leggere il contratto, quindi fare clic su "Avanti" per passare alla fase successiva.

 **NOTA**

Si consiglia di inserire il proprio indirizzo e-mail per facilitare la ricezione del codice di verifica per la reimpostazione della password.

Figura2-5

The screenshot shows a registration form with a progress bar at the top containing four steps: 1. Seleziona utente, 2. Registra un utente (active), 3. Dettagli Utente, and 4. Registrazione completata. The form fields include: * Nome utente (text input), * Password (password input), * Conferma Password (password input), and E-mail (text input). Below the fields is a checked checkbox labeled 'D'accordoTermini di servizio'. At the bottom, there is a blue 'Avanti' button and a link 'Riseleziona il tipo di utente'.

Passo 4 Pagina di registrazione - Informazioni sul ruolo

- Il primo passo è selezionare l'Agente
Cliccare se l'azienda e l'organizzazione (di seguito denominata uniformemente organizzazione) utilizza la piattaforma FoxESSCloud per la prima volta e inserire le informazioni sull'organizzazione in questa pagina.

Figura2-6-1

The screenshot shows a registration form with a progress bar at the top containing four steps: 1. Seleziona utente, 2. Registra un utente, 3. Dettagli Utente (active), and 4. Registrazione completata. The form fields include: radio buttons for 'Nuovo' (selected) and 'Unisciti', * Ragione sociale (text input), * Paese/Regione (dropdown menu), * Indirizzo (text input), CAP (text input), Numero di cellulare (text input), and Osservazioni (text area). At the bottom, there is a blue 'Avanti' button.

Se l'organizzazione è già registrata, fare clic su "Iscriviti" nella pagina e inserire il codice di invito generato da altri account di membri dell'organizzazione (come generare il codice di invito per gli agenti) per unirsi e condividere le informazioni sui dati dell'organizzazione. Una volta completata la registrazione, si verrà reindirizzati alla pagina iniziale.

Figura2-6-2

① Selezione utente ② Registra un utente ③ Dettagli Utente ④ Registrazione completata

Nuovo Unisciti

* Codice di invito

Avanti

- Il primo passo consiste nel selezionare il programma di installazione. Inserire l'ID dell'agenzia (fornito dall'agente e visualizzato da quest'ultimo nel Centro personale) per consentire all'agente di controllare ed elaborare le informazioni del proprio account. Se si dimentica di compilare il modulo, è possibile inserirlo nel Centro personale al termine della registrazione. Una volta completata la registrazione, si verrà reindirizzati alla pagina iniziale.

Figura2-7

① Selezione utente ② Registra un utente ③ Dettagli Utente ④ Registrazione completata

* Installatore

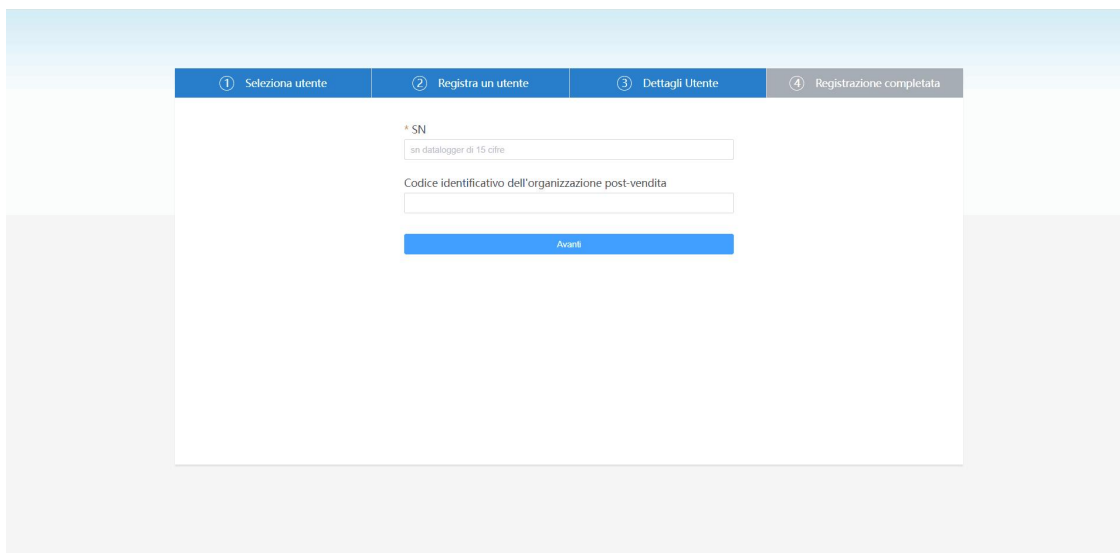
ID Agenzia

Numero di cellulare

Avanti

- Il primo passo consiste nel selezionare Utente finale
Per inserire il codice SN del collettore, si consiglia di inserire il codice identificativo dell'organizzazione post-vendita (fornito dall'agente o dall'installatore, da verificare presso il centro personale) in modo che il personale post-vendita possa interrogare le informazioni di elaborazione del proprio account.

Figura2-8



The screenshot displays a four-step registration process. Step 2, 'Registra un utente', is active. The form contains two input fields: one for 'SN' (15-digit datalogger code) and one for the 'Codice identificativo dell'organizzazione post-vendita'. A blue 'Avanti' button is positioned below the second field.

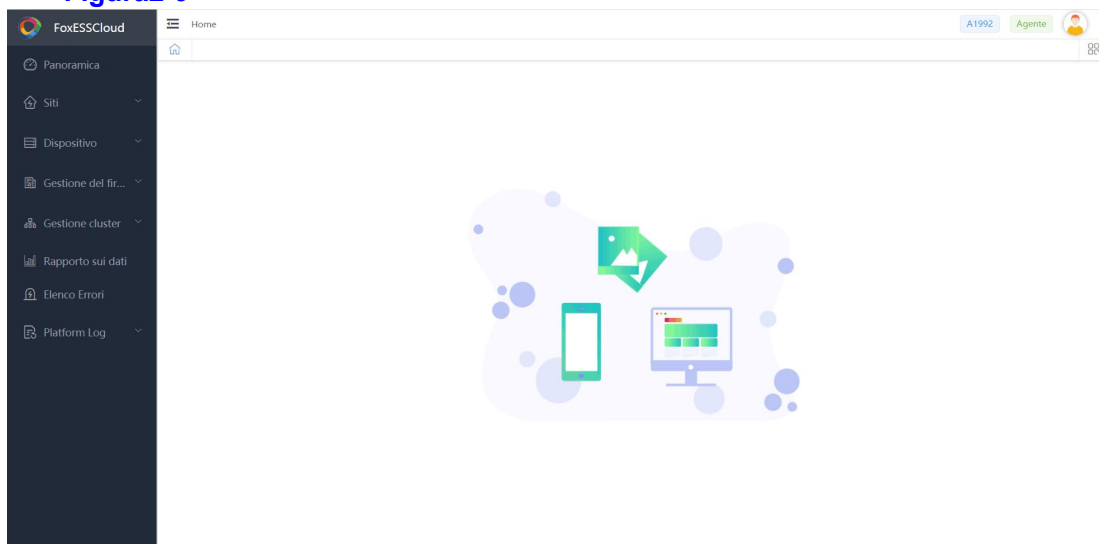
---End

2.3 Accedi

Fasi del funzionamento

Passo 1 Inserite il vostro nome utente e la vostra password registrati sulla homepage della piattaforma FoxESSCloud e cliccate sul pulsante "Login" per accedere.

Figura2-9



----End

2.4 Password dimenticata

Gli utenti possono recuperare la propria password in caso di dimenticanza utilizzando l'opzione "Password dimenticata".

Fasi del funzionamento

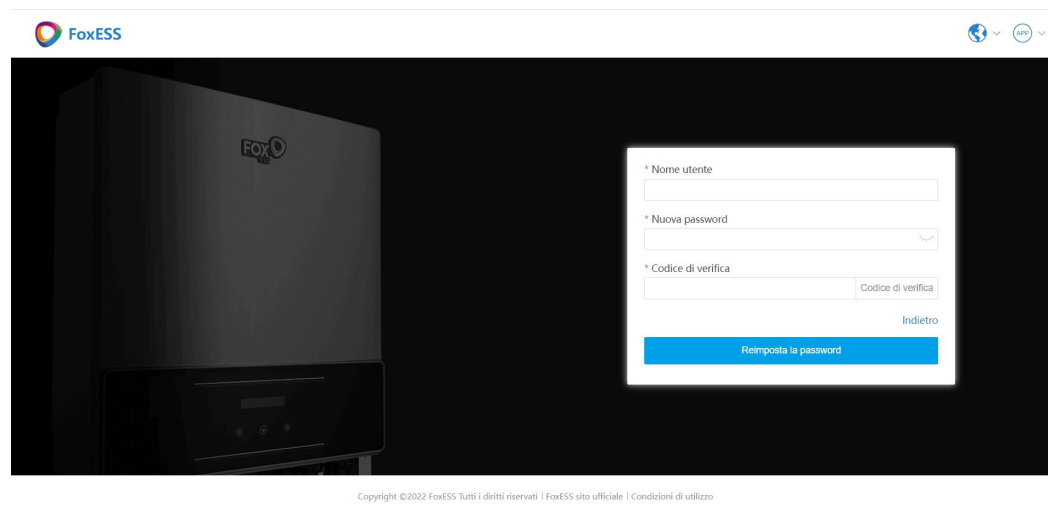
Passo 1 Cliccare su Password dimenticata

Passo 2 Inserire il nome utente e la nuova password

Passo 3 Fare clic su Ottieni il codice di verifica per inviare il codice di verifica; il codice di verifica verrà inviato alla casella di posta elettronica compilata al momento della registrazione.

Passo 4 Fare clic su "Reimposta password" per reimpostare la password

Figura2-10-1



----End

2.5 Nuovo Sito (Agente o Installatore)

Dopo aver fatto clic su **Gestione centrale elettrica** nella barra dei menu a sinistra, fare clic su **Crea centrale elettrica** per accedere a **Crea centrale elettrica**.

Fasi del funzionamento

Passo 1 Fare clic su **Gestione della centrale elettrica** nella barra dei menu a sinistra.

Passo 2 Fare clic per creare una centrale elettrica

Passo 3 Andare alla pagina **Creare una centrale elettrica**

Figura2-11

The screenshot shows the 'Nuovo sito' (New Site) configuration page in the FoxESSCloud interface. The page is organized into several sections:

- Impostazione del sito** (Site Settings):
 - * Agente: a
 - * Nome sito: [Empty text box]
 - * Tipologia sito: Seleziona
 - * Paese/Regione: Seleziona
 - * Città: [Empty text box]
 - * Indirizzo: [Empty text box]
 - * CAP: [Empty text box]
 - * Fuso Orario: Seleziona
 - * Dimensione PV: [Empty text box] kWp
 - * Tariffa onnicomprensiva: [Empty text box] /kWh
 - * Valuta: USD(\$)
- Associare un dispositivo** (Associate a device):
 - + SN: [Empty text box]
- Attributi aggiuntivi (facoltativo)** (Optional attributes):
 - NMI: [Empty text box]
- Informazioni sul gruppo (opzionale)** (Optional group information):
 - Gruppo: Seleziona

At the bottom right, there are two buttons: 'Annulla' (Cancel) and 'Nuovo' (New).

----End

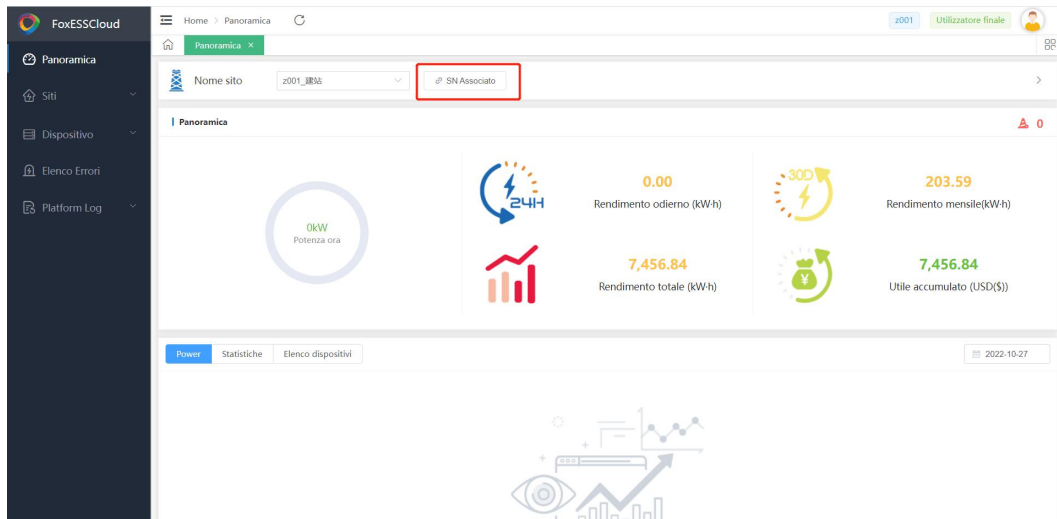
- Impostazioni della centrale elettrica: Impostare le informazioni sulla centrale elettrica
- Collegamento del dispositivo: Inserire il SN del collettore, fare clic su " + " per aggiungere più SN del collettore.
- Attributi aggiuntivi (facoltativi): possono essere ignorati.
- Informazioni sul raggruppamento (facoltative): possono essere ignorate.

2.5.1 Creazione di una Centrale Elettrica (Utente Finale)

Fasi del funzionamento

Passo 1 Fare clic su "Associa SN" nella schermata Panoramica dati per accedere alla schermata Associa centrale elettrica.

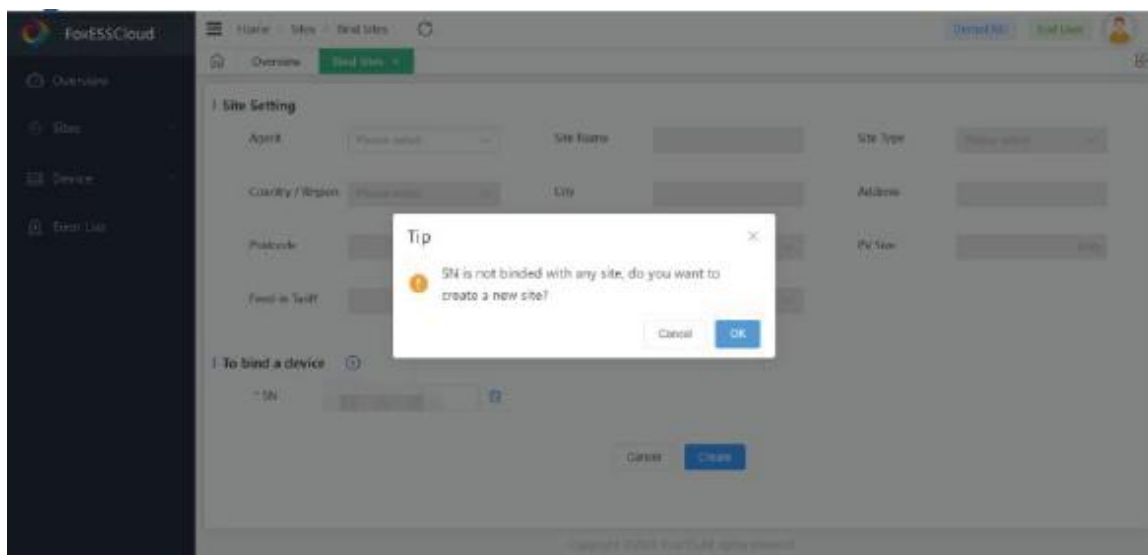
Figura2-12



Passo 2 Inserire il SN del collettore nella casella di immissione SN e fare clic su "Crea".

- Se viene visualizzato il messaggio "Nessun SN convalidato", significa che l'SN del collettore è stato inserito in modo errato. Se si conferma l'inserimento corretto e il problema persiste, contattare l'agente per risolvere il problema.
- Prompt "SN non è associato a una centrale, vuoi creare una centrale?". Se l'installatore o il rivenditore non vi ha ancora aiutato a creare la centrale, potete fare clic su "OK" per crearla da soli. In alternativa, contattate l'installatore o il rivenditore per creare la centrale elettrica, dopodiché apparirà il terzo scenario come descritto nei due passaggi precedenti.

Figura2-13



📖 NOTA

Il terzo scenario: Si accede al prompt "Operazione riuscita" e si passa alla pagina di panoramica dei dati per trovare la nuova centrale associata nella casella a discesa del nome della centrale.

2.6 Disconnessione

Fasi del funzionamento


- Passo 1** Fare clic su "  " nell'angolo superiore destro dell'intera interfaccia.
- Passo 2** Selezionate la casella per effettuare il logout e chiedete "Sicuro di voler effettuare il logout?".
- Passo 3** Fare clic su OK per uscire dall'account corrente.

Figura2-14-1

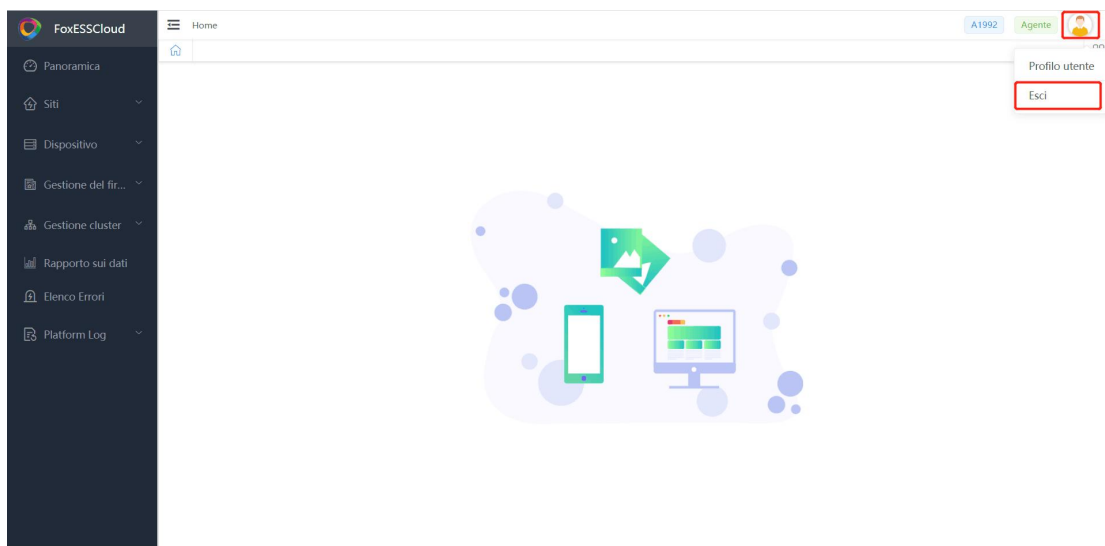
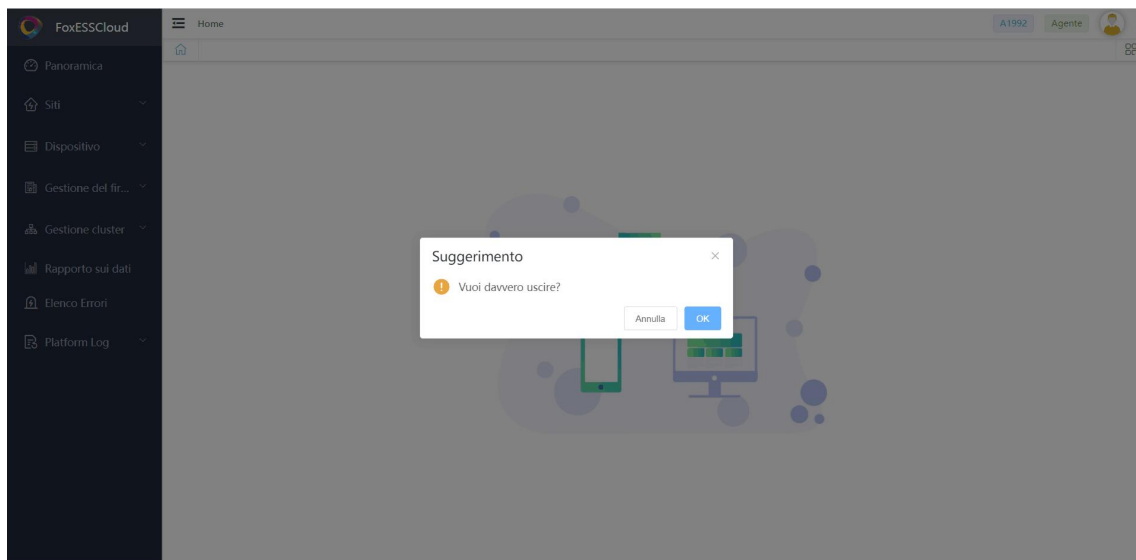


Figura2-14-2



3 Descrizione della funzione

3.1 Panoramica

Fasi del funzionamento

Passo 1 Fare clic su "Panoramica" nella barra del menu a sinistra per visualizzare le informazioni di ciascuna centrale sotto l'utente corrente.

Figura3-1



----End

3.2 I miei siti

3.2.1 I miei siti

Visualizza le informazioni su tutte le centrali sotto l'utente corrente.

- **Agente**
Include le centrali elettriche create dagli agenti, le centrali elettriche create dagli installatori associati all'organizzazione, le centrali elettriche create dagli utenti finali associati all'organizzazione e le centrali elettriche create dagli installatori associati all'organizzazione dagli utenti finali.
- **Installatore**
Contiene le centrali create dall'installatore e le centrali create dall'utente finale associato all'installatore.
- **Utente finale**
Centrali create dagli utenti finali e centrali associate agli utenti finali.

3.2.2 Consultare una mappa

Fare clic sulla mappa per visualizzare la distribuzione delle centrali elettriche.

 **NOTA**

Prerequisiti: Creare/modificare le centrali elettriche in modo che vengano create/modificate utilizzando il posizionamento sulla mappa.

3.2.3+Nuovo tag

Aggiungete un'etichetta per facilitarne la rapida individuazione.

Fasi del funzionamento

Passo 1 Selezionare uno o più opzioni

Passo 2 Clicca " + New Tag "

Figura3-2-1

1. Clicca →

2. Selezionare uno o più opzioni

Stato	Sito	Paese/Re...	Città	CAP	Numero d...	Dimensio...	Dimensione PV	Generazione di e...	Rendimento odier...	Tempo di Commissione	Altre Opzioni		
<input checked="" type="checkbox"/>	Bang Bua ...	Sweden	Nontaburi	11110	1	6	1.64	0.63	0.80	2021-05-31 10:29:07 CEST+0200			
<input checked="" type="checkbox"/>	Noom Ka...	Thailand	Kanjanab...	71130	1	6	6	1.17	2.40	2021-06-23 10:07:21 +07+0700			
<input type="checkbox"/>	ArturO	Poland	Leopoldów	08-500	1	6	3	0	0	2021-08-18 16:40:46 CEST+0200			
<input type="checkbox"/>	Baglioni ...	Italy	Masi San ...	44020	1	3	4.13	0.21	0.90	2022-04-08 09:18:38 CEST+0200			
<input type="checkbox"/>	Blanzieri ...	Italy	Tamara di...	44034	1	0	5.52	0	0	2022-04-08 10:06:52 CEST+0200			
<input type="checkbox"/>	Risi Marco	Italy	San Giova...	40017	1	0	4.13	0	0	2022-04-15 11:48:05 CEST+0200			
<input type="checkbox"/>	Risi Mauri...	Italy	San Giova...	40017	1	3	3	-0.03	0	2022-04-15 11:52:33 CEST+0200			
<input type="checkbox"/>	Bassoli Ca...	Italy	Crevalcor...	40014	1	3	3	0.27	0.40	2022-04-19 10:23:11 CEST+0200			
<input type="checkbox"/>	Mihalcea ...	Italy	Este (Pad...	35042	1	0	5.52	0	0	2022-06-01 14:57:12 CEST+0200			
<input type="checkbox"/>	Resta Glu...	Italy	Ferrara	44124	1	3	6.46	0.26	1.80	2022-06-06 16:44:28 CEST+0200			

Passo 3 Inserire il nome del tag e fare clic su "OK".

Figura3-2-2

3. Inserire il nome del tag e fare clic su "OK".

Passo 4 Il tag "Demo1" viene generato nell'interfaccia; fare clic sul tag per visualizzare il target precedentemente selezionato.

Figura3-2-3

The screenshot shows the 'Elenco siti' (Site List) interface. At the top, there is a search bar with 'Nome sito' and a search icon. Below the search bar, there is a dropdown menu set to 'Tutti' and a '+ New Tag' button. The main content is a table with the following columns: Stato, Sito, Paese/Re..., Città, CAP, Numero d..., Dimensio..., Dimensione PV, Generazione di e..., Rendimento odier..., Tempo di Commissione, and Altre Opzioni. The table contains 10 rows of data. At the bottom, there is a legend for 'Normale', 'Allarme', and 'Offline' status, and a pagination bar showing 'Registrazioni totali 1-10 Totale pagina 18 item' and '10/pagina'.

Stato	Sito	Paese/Re...	Città	CAP	Numero d...	Dimensio...	Dimensione PV	Generazione di e...	Rendimento odier...	Tempo di Commissione	Altre Opzioni
●	Bang Bua ...	Sweden	Nontaburi	11110	1	6	1.64	0.63	0.80	2021-05-31 10:29:07 CEST+0200	📄 🗑️
●	Noom Ka...	Thailand	Kanjanab...	71130	1	6	6	1.17	2.40	2021-06-23 10:07:21 +07+0700	📄 🗑️
●	ArturO	Poland	Leopoldów	08-500	1	6	3	0	0	2021-08-18 16:40:46 CEST+0200	📄 🗑️
●	Baglioni ...	Italy	Masi San ...	44020	1	3	4.13	0.21	0.90	2022-04-08 09:18:38 CEST+0200	📄 🗑️
●	Bianzleri ...	Italy	Tamara di...	44034	1	0	5.52	0	0	2022-04-08 10:06:52 CEST+0200	📄 🗑️
●	Risi Marco	Italy	San Giova...	40017	1	0	4.13	0	0	2022-04-15 11:48:05 CEST+0200	📄 🗑️
●	Risi Mauri...	Italy	San Giova...	40017	1	3	3	-0.03	0	2022-04-15 11:52:33 CEST+0200	📄 🗑️
●	Bassoli Ca...	Italy	Crevafcor...	40014	1	3	3	0.27	0.40	2022-04-19 10:23:11 CEST+0200	📄 🗑️
●	Mihalcea ...	Italy	Este (Pad...	35042	1	0	5.52	0	0	2022-06-01 14:57:12 CEST+0200	📄 🗑️
●	Resta Giu...	Italy	Ferrara	44124	1	3	6.46	0.26	1.80	2022-06-06 16:44:28 CEST+0200	📄 🗑️

Passo 5 Se si desidera aggiungere una destinazione a un'etichetta esistente, si possono ripetere i passaggi 1 e 2 e inserire il nome dell'etichetta esistente nel passaggio 3.

Passo 6 Se non si utilizza più un tag, è possibile fare clic sulla "x" dopo il tag corrispondente per eliminarlo.

Figura3-2-4

The screenshot shows the dashboard with four performance metrics: 'Rendimento odierno (kWh)' at 8.90, 'Rendimento mensile (kWh)' at 1,590.40, 'Rendimento totale (kWh)' at 20,315.20, and 'Utile accumulato'. A map is visible on the right with a 'consultare una mappa' button. Below the metrics is the 'Elenco siti' table, which is highlighted with a red box. The table has the same columns as in Figure 3-2-3. At the bottom, there is a legend for 'Normale', 'Allarme', and 'Offline' status, and a pagination bar showing 'Registrazioni totali 1-10 Totale pagina 2 item' and '10/pagina'.

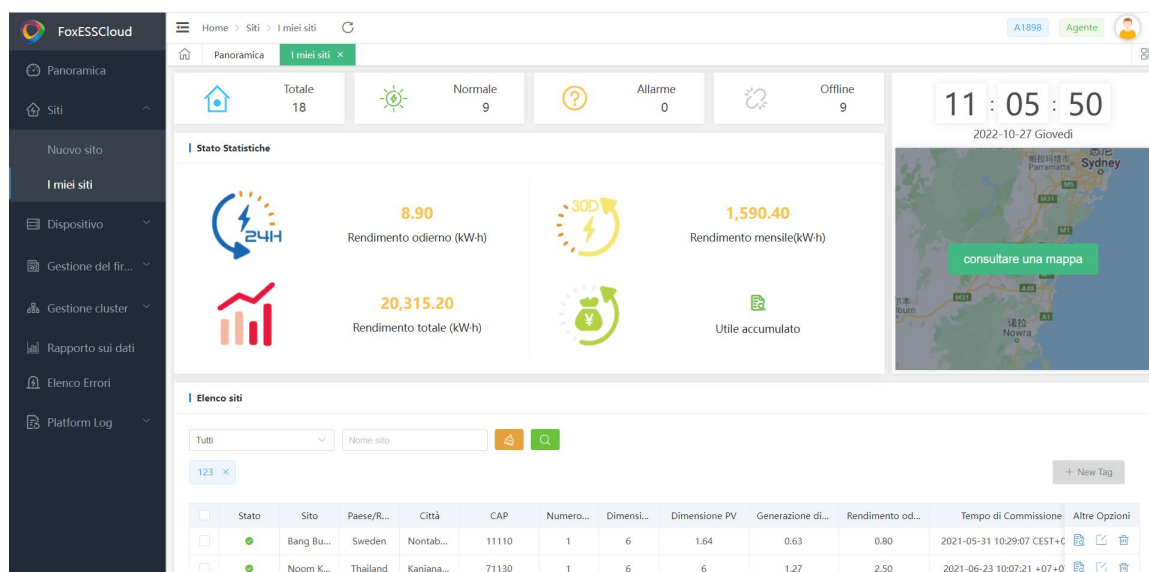
Stato	Sito	Paese/Re...	Città	CAP	Numero d...	Dimensio...	Dimensione PV	Generazione di e...	Rendimento odier...	Tempo di Commissione	Altre Opzioni
●	Bang Bua ...	Sweden	Nontaburi	11110	1	6	1.64	0.63	0.80	2021-05-31 10:29:07 CEST+0200	📄 🗑️
●	Noom Ka...	Thailand	Kanjanab...	71130	1	6	6	1.17	2.40	2021-06-23 10:07:21 +07+0700	📄 🗑️

3.2.4 Altre opzioni

Le operazioni possono riguardare la centrale selezionata; fare clic su "📄" per visualizzare i dettagli della centrale, fare clic su "✏️" per modificare le informazioni sulla centrale, fare clic su "🗑️" per eliminare la centrale selezionata.

📖 NOTA

Al momento, la piattaforma FoxESSCloud non è aperta agli utenti finali per la modifica delle centrali.



The screenshot displays the FoxESSCloud user interface. On the left is a dark sidebar with navigation options: Panoramica, Siti, Nuovo sito, I miei siti, Dispositivo, Gestione del fir..., Gestione cluster, Rapporto sui dati, Elenco Errori, and Platform Log. The main content area is titled 'Home > Siti > I miei siti' and includes a status bar with 'Totale 18', 'Normale 9', 'Allarme 0', and 'Offline 9'. A clock shows '11:05:50' on '2022-10-27 Giovedì'. The 'Stato Statistiche' section features four cards: 'Rendimento odierno (kWh)' at 8.90, 'Rendimento mensile(kWh)' at 1,590.40, 'Rendimento totale (kWh)' at 20,315.20, and 'Utile accumulato'. A map of Sydney is visible with a 'consultare una mappa' button. Below is the 'Elenco siti' table with search filters and a table listing site details.

Stato	Sito	Paese/R...	Città	CAP	Numero...	Dimensi...	Dimensione PV	Generazione di...	Rendimento od...	Tempo di Commissione	Altre Opzioni
●	Bang Bu...	Sweden	Nontab...	11110	1	6	1.64	0.63	0.80	2021-05-31 10:29:07 CEST+C	📄 ✏️ 🗑️
●	Noom K...	Thailand	Karjana...	71130	1	6	6	1.27	2.50	2021-06-23 10:07:21 +07+0	📄 ✏️ 🗑️

3.3 Dispositivo


3.3.1 Inverter


Interrogando tutti i dispositivi dell'utente corrente, è possibile trovare rapidamente i dispositivi di destinazione filtrando le condizioni di stato, SN dell'inverter, centrale elettrica, SN del collettore, paese/regione, modello di inverter e orario di connessione alla rete.

NOTA

+Nuovo riferimento ai tag 3.2.3

Fasi del funzionamento

Passo 1 Fare clic su " " per accedere ai dettagli dell'inverter e visualizzare i dettagli del dispositivo selezionato.

Passo 2 Fare clic su " " per accedere alla pagina di impostazione remota e configurare il dispositivo.

NOTA

Non configurabile per gli utenti finali e non configurabile per i dispositivi offline.

3.3.2 Dettagli sull'inverter

In questa interfaccia è possibile visualizzare le informazioni di base, come il modello e la versione di un singolo dispositivo, nonché le informazioni in tempo reale, come la potenza attuale e la generazione di energia odierna.

- Curva di variazione della potenza dei dati storici dell'inverter
- Le statistiche storiche sulla produzione di energia dell'inverter possono essere interrogate in base a tre unità temporali: giorno, mese e anno.
- È possibile controllare una serie di dati in tempo reale.

3.3.3 Registratore di dati

È possibile filtrare per stato, tipo di collettore, SN del collettore, visualizzare l'intensità del segnale del collettore e altre informazioni.

NOTA

+Nuovo riferimento ai tag 3.2.3

3.4 Gestione del firmware (solo agente)

3.4.1 Versione del firmware

Gli agenti possono visualizzare l'ultima versione del firmware rilasciata dal produttore per vari tipi di dispositivi, in modo da selezionare la versione giusta per aggiornare i loro dispositivi.

3.4.2 Aggiornamento remoto dell'inverter

Fornisce l'operazione di aggiornamento remoto dell'inverter, che può aggiornare una singola unità o un lotto.

(La Figura 3-4-1 mostra l'aggiornamento di un singolo inverter, mentre la Figura 3-4-2 mostra l'aggiornamento di un inverter batch).

Figura3-4-1 Aggiornamento singolo dell'inverter

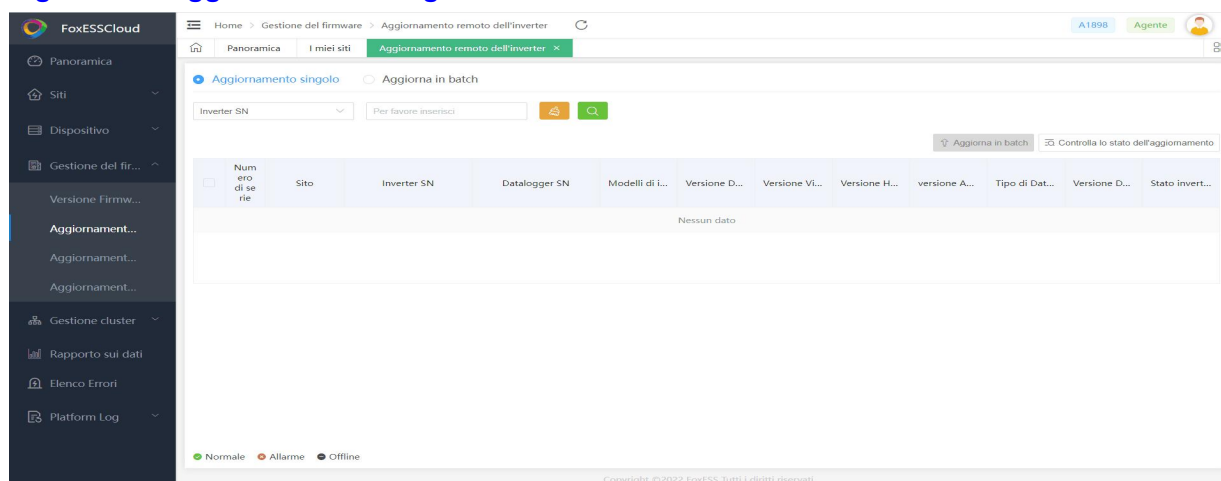
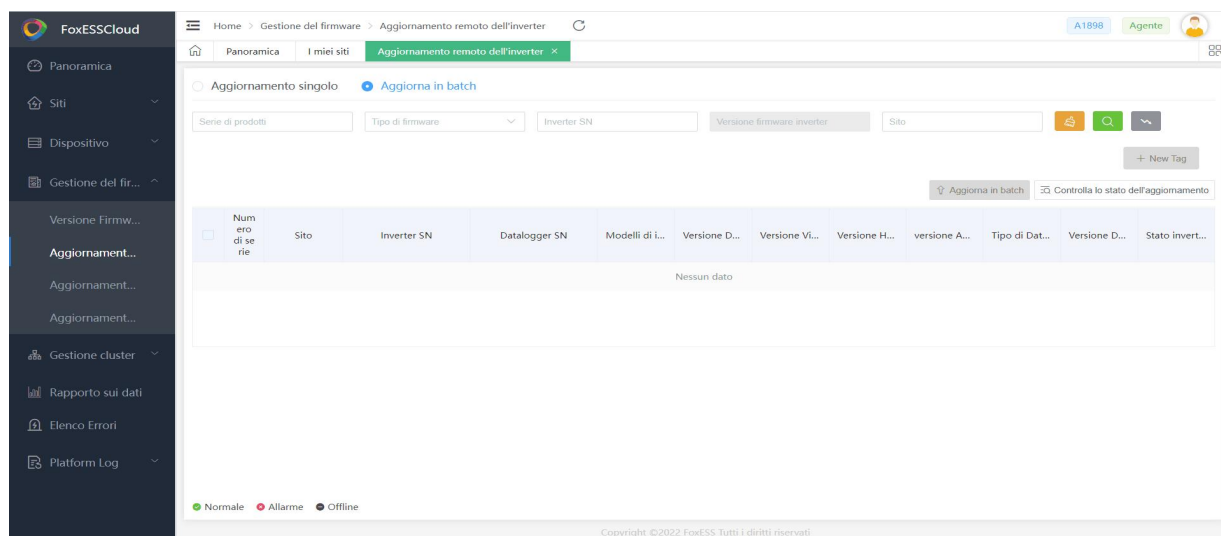
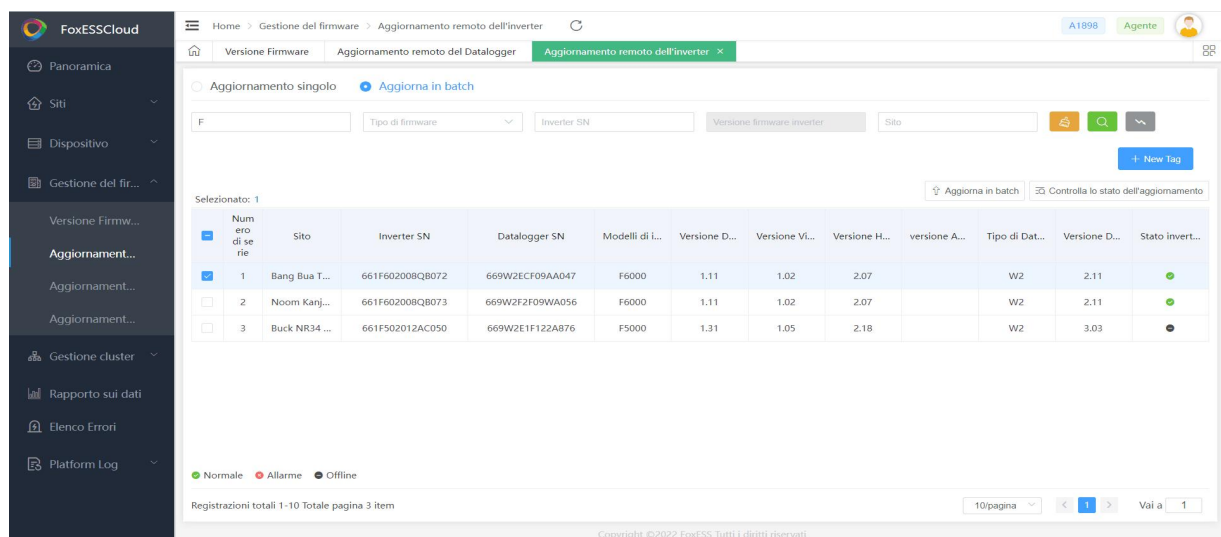


Figura3-4-2 Aggiornamento in serie dell'inverter



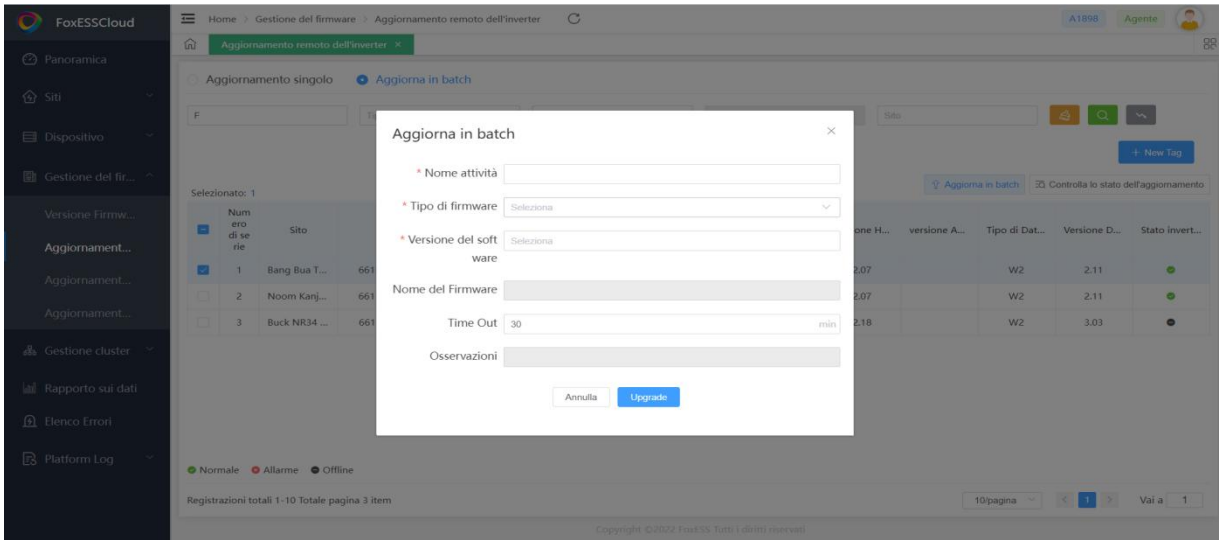
- Operazione di aggiornamento
 - a. Selezionare il dispositivo di destinazione

Figura3-5-1 Selezionare l'apparecchiatura di destinazione



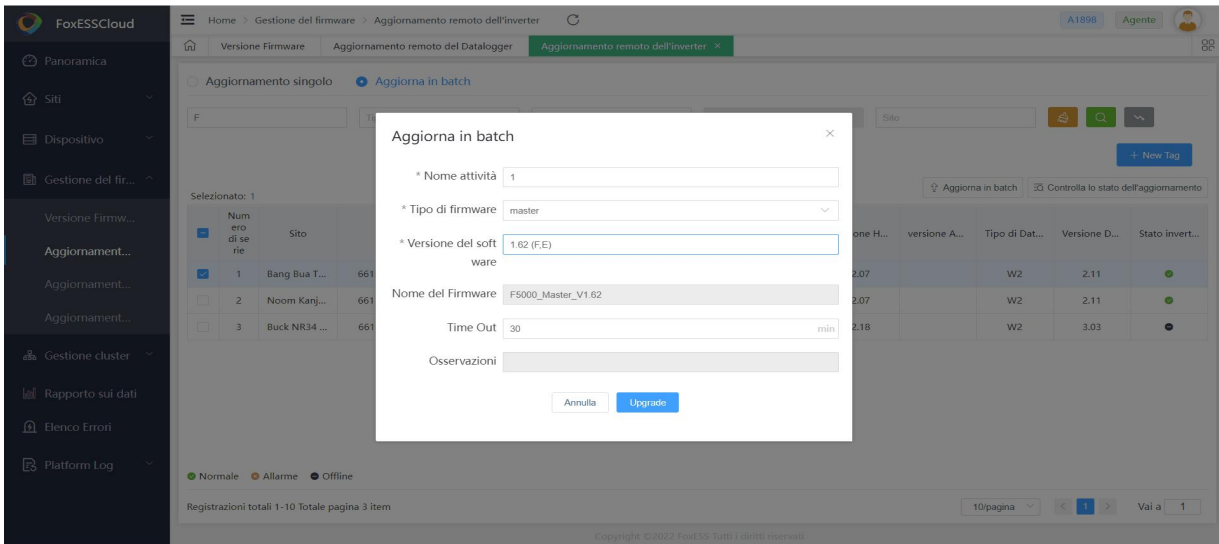
b. Fare clic su "Aggiornamento in serie".

Figura3-5-2 Fare clic su Aggiornamento in serie



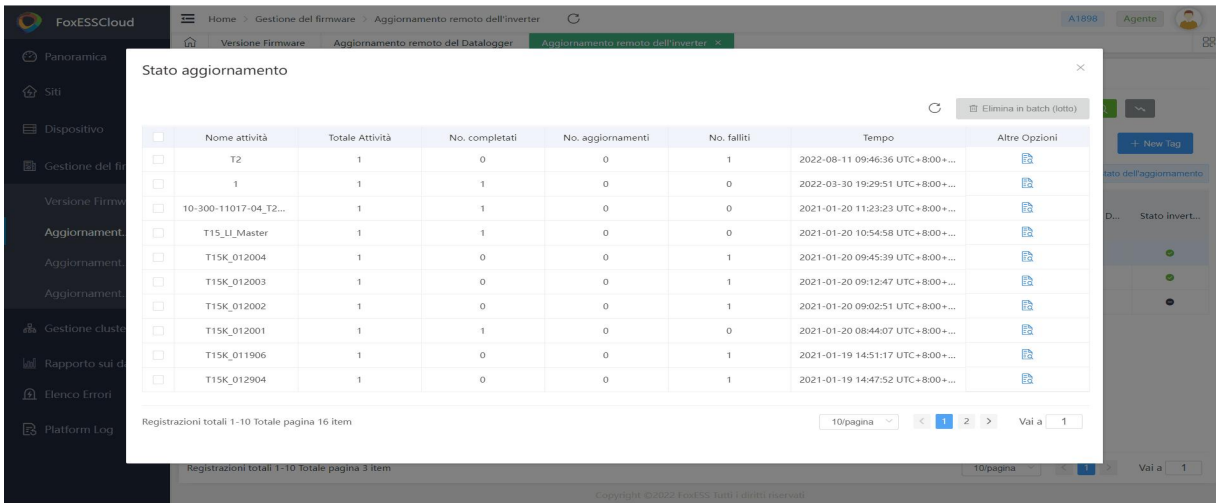
c. Immettere le informazioni di aggiornamento e fare clic su "Aggiorna".

Figura3-5-3 Inserire il contenuto dell'aggiornamento



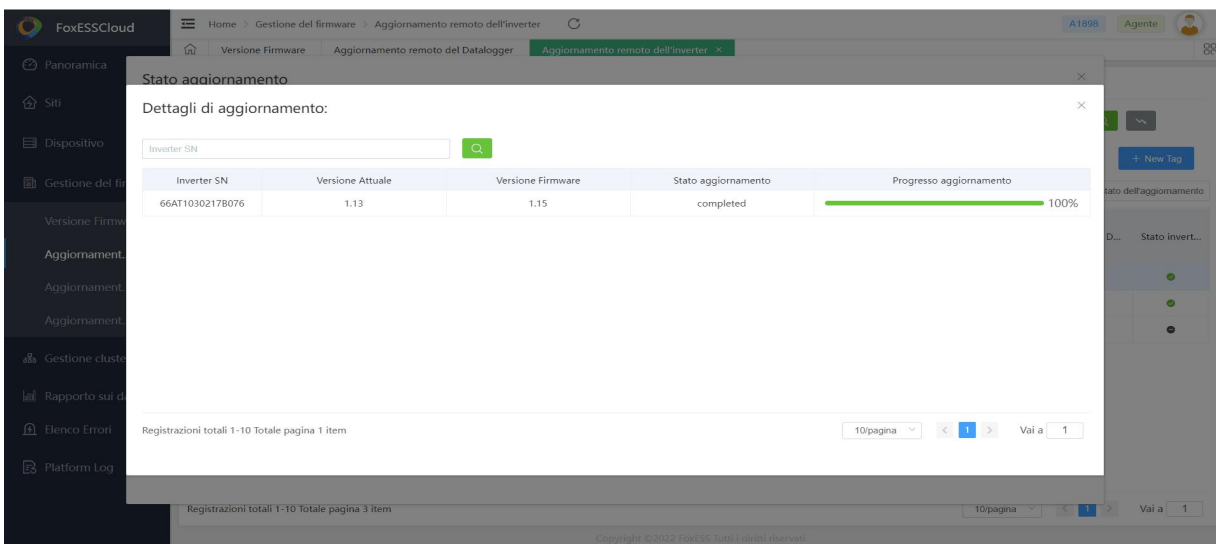
- Controllare lo stato di aggiornamento
 - a. Fare clic su "Visualizza stato di aggiornamento".

Figura3-6-1 Visualizzare lo stato di aggiornamento



- b. Fare clic su " " nella pagina corrente per visualizzare l'avanzamento dell'attività di aggiornamento.

Figura3-6-2 Avanzamento dell'attività di aggiornamento



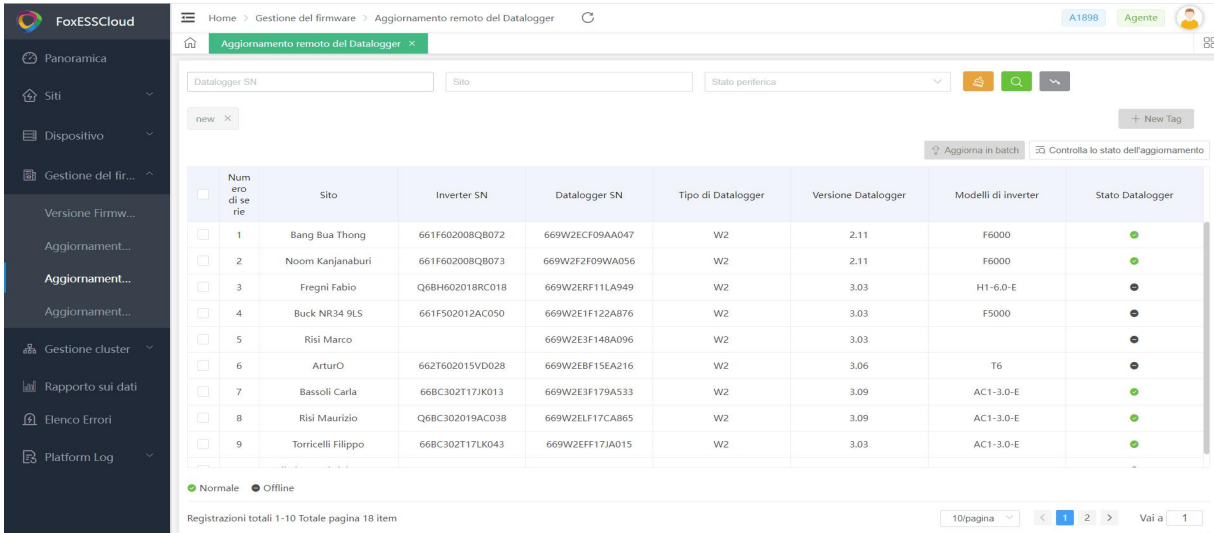
3.4.3 Aggiornamento remoto del Registratore di Dati

Fornisce il funzionamento a distanza del collettore.

 **NOTA**

Fare riferimento a 3.4.2 per le operazioni di aggiornamento e il controllo dello stato.

Figura3-7 Aggiornamento remoto del collettore



Num ero di se rie	Sito	Inverter SN	Datalogger SN	Tipo di Datalogger	Versione Datalogger	Modelli di inverter	Stato Datalogger	
<input type="checkbox"/>	1	Bang Bua Thong	661F602008QB072	669W2ECF09AA047	W2	2.11	F6000	●
<input type="checkbox"/>	2	Noom Kanjanaburi	661F602008QB073	669W2F2F09WA056	W2	2.11	F6000	●
<input type="checkbox"/>	3	Fregni Fabio	Q6BH602018RC018	669W2ERF11LA949	W2	3.03	H1-6.0-E	●
<input type="checkbox"/>	4	Buck NR34 9LS	661F502012AC050	669W2E1F122A876	W2	3.03	F5000	●
<input type="checkbox"/>	5	Risi Marco	669W2E3F148A096	669W2E3F148A096	W2	3.03		●
<input type="checkbox"/>	6	Arturo	662T602015VD028	669W2EBF15EA216	W2	3.06	T6	●
<input type="checkbox"/>	7	Bassoli Carla	66BC302T17JK013	669W2E3F179A533	W2	3.09	AC1-3.0-E	●
<input type="checkbox"/>	8	Risi Maurizio	Q6BC302019AC038	669W2ELF17CA865	W2	3.09	AC1-3.0-E	●
<input type="checkbox"/>	9	Torricelli Filippo	66BC302T17LK043	669W2EFF17JA015	W2	3.03	AC1-3.0-E	●

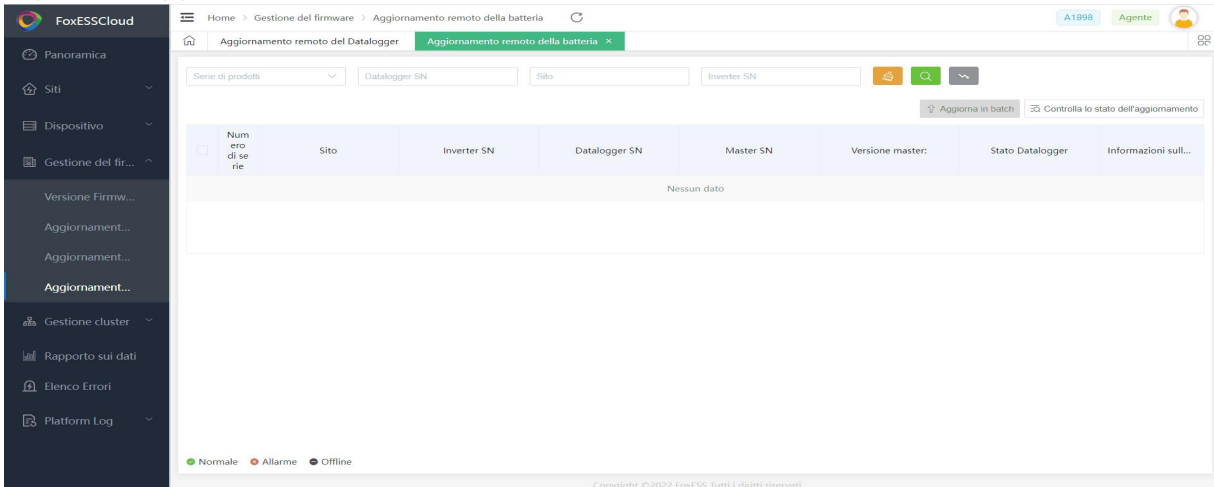
3.4.4 Aggiornamento remoto della batteria

Fornisce il funzionamento dell'aggiornamento remoto della batteria.

 **NOTA**

Fare riferimento a 3.4.2 per le operazioni di aggiornamento e il controllo dello stato.

Figura3-8 Aggiornamento remoto della batteria



Num ero di se rie	Sito	Inverter SN	Datalogger SN	Master SN	Versione master	Stato Datalogger	Informazioni sull...
Nessun dato							

3.5 Gestione del cluster (solo agente)

Programmazione remota

NOTA

Da utilizzare in South Australia. Altri Paesi/regioni possono essere ignorati.

3.6 Rapporto dati (solo agente)

- Interrogare le informazioni sullo storico dell'inverter; l'intervallo massimo disponibile è di 15 giorni.
- Se l'intervallo di ricerca include le date di entrata e uscita dall'ora legale, l'intervallo di ricerca non deve superare i 14 giorni.
- Dopo la ricerca dei dati storici dell'inverter, è possibile esportare i dati facendo clic sul pulsante "Download" a destra.

3.7 Elenco degli errori

- Interrogare i dati storici dell'inverter; l'intervallo massimo disponibile è di 15 giorni.
- Se l'intervallo di ricerca include le date di entrata e uscita dall'ora legale, l'intervallo di ricerca non deve superare i 14 giorni.
- Dopo la ricerca dei dati storici dell'inverter, è possibile esportare i dati facendo clic sul pulsante "Download" a destra.

3.8 Centro personale

Fasi del funzionamento

Passo 1 Centro personale aperto


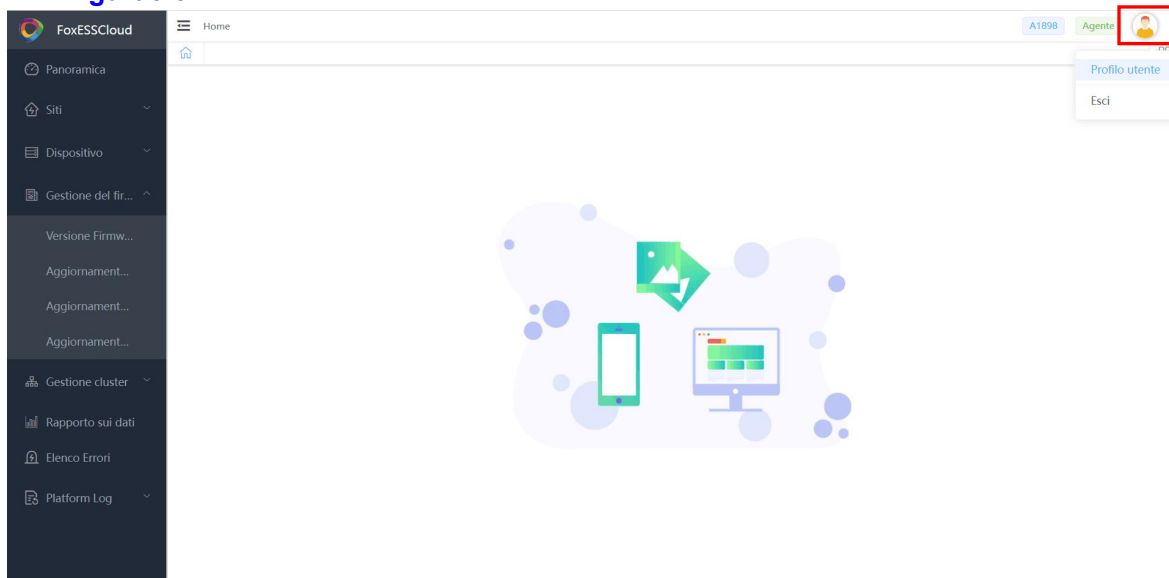
Passo 2 Fare clic su "  " nell'angolo in alto a destra dell'intera interfaccia, selezionare "Centro personale" per accedere alla pagina del centro personale.

Figura3-9



----End

- Fare clic su "Informazioni utente" per controllare le informazioni relative all'ID cliente e al nome utente, oppure fare clic su Modifica per modificare la password.
- Fare clic su "Gestione account", e ci sono tre casi a seconda del ruolo ricoperto.

3.8.1 Tipo di utente (agente)

- Codice rivenditore
 - a. Il codice di identificazione del rivenditore richiesto per la registrazione dell'installatore.
 - b. Codice di identificazione dell'organizzazione aftermarket richiesto per la registrazione dell'utente finale.
- Codice invito
 - a. Fare clic su Genera Codice di Invito (Genera codice di invito) sulla destra per generare un codice di invito per i nuovi membri da utilizzare quando si uniscono all'organizzazione, ossia l'operazione di adesione in Agente Registrato (Agente registrato).
 - b. Il codice di invito è valido per 5 minuti e scade una volta.

Figura3-10-1

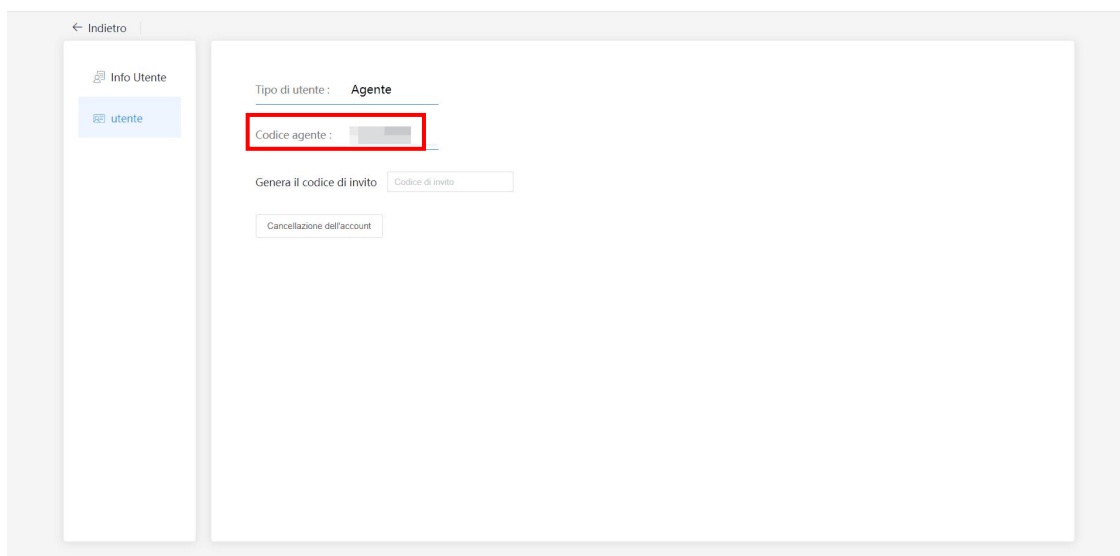
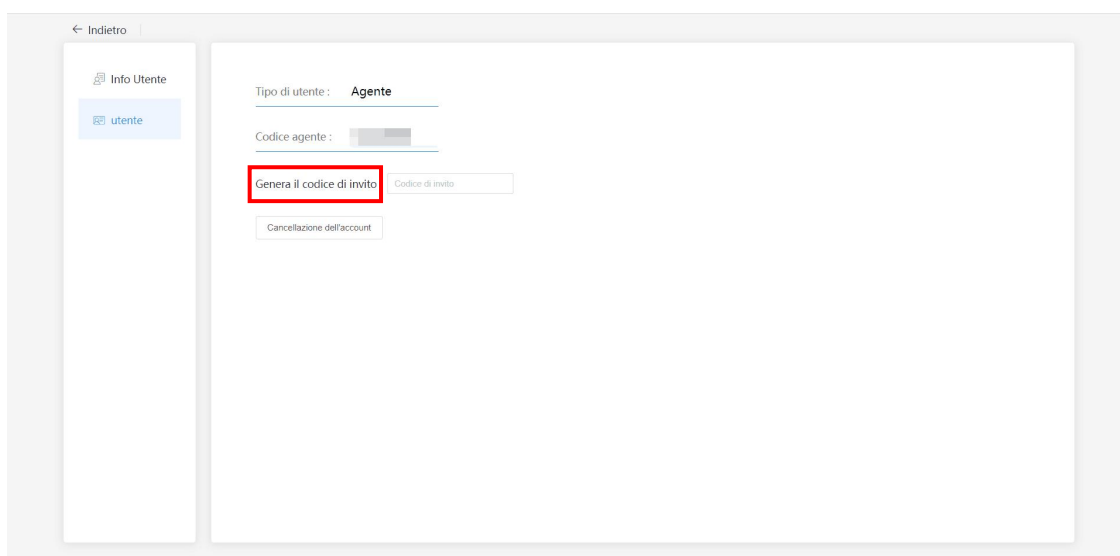


Figura3-10-2



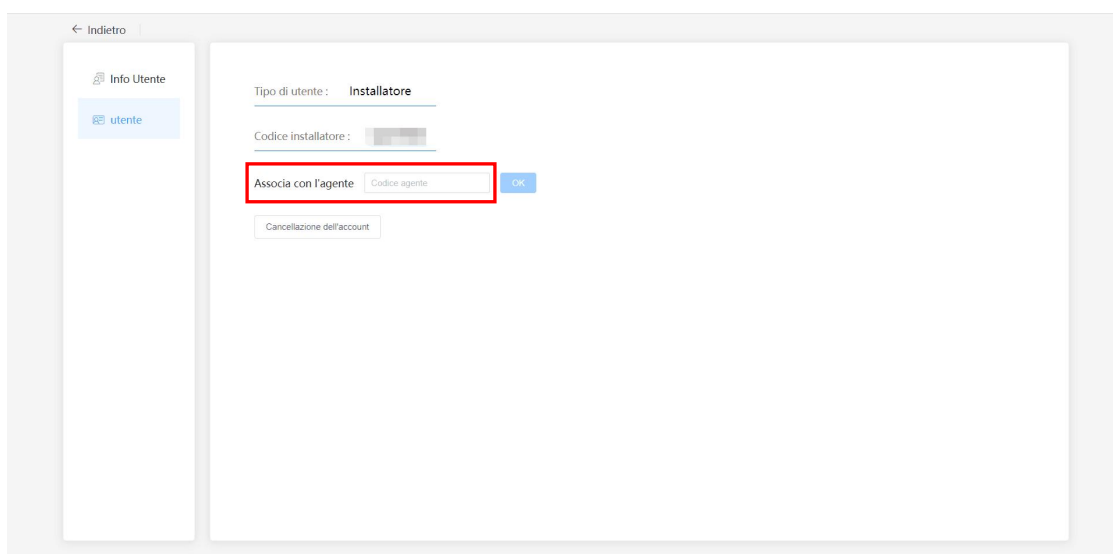
3.8.2 Tipo di utente (Installatore)

I codici dell'installatore sono disponibili per gli utenti finali, che possono inserire i codici di identificazione dell'organizzazione post-vendita al momento della registrazione. Se si desidera vincolare l'agente, è possibile inserire il codice agente nella casella di immissione dopo l'agente associato e fare clic su "OK".

 **NOTA**

Gli installatori non sono autorizzati a compilare il codice installatore.

Figura3-11



The screenshot shows a mobile application interface for user registration. On the left is a sidebar with a back arrow and the text 'Indietro', and two menu items: 'Info Utente' and 'utente'. The main content area is titled 'Tipo di utente: Installatore'. Below this, there is a field for 'Codice installatore:' which is blurred. A red rectangular box highlights the 'Associa con l'agente' section, which contains a text input field labeled 'Codice agente' and a blue 'OK' button. At the bottom of the main area, there is a 'Cancellazione dell'account' button.

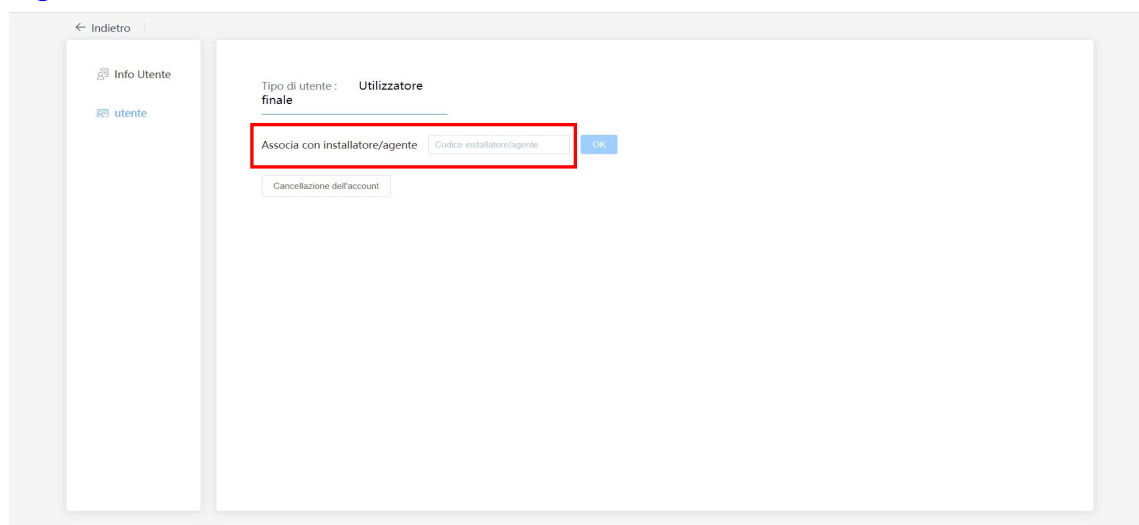
3.8.3 Tipo di utente (Utente Finale)

Se durante la registrazione non è stato inserito il codice di identificazione dell'organizzazione post-vendita e occorre inserire ulteriori informazioni, è possibile inserire qui il codice dell'installatore/agente e fare clic su "OK".

NOTA

Gli utenti finali possono legare un solo codice.

Figura3-12



3.8.4 Sintesi

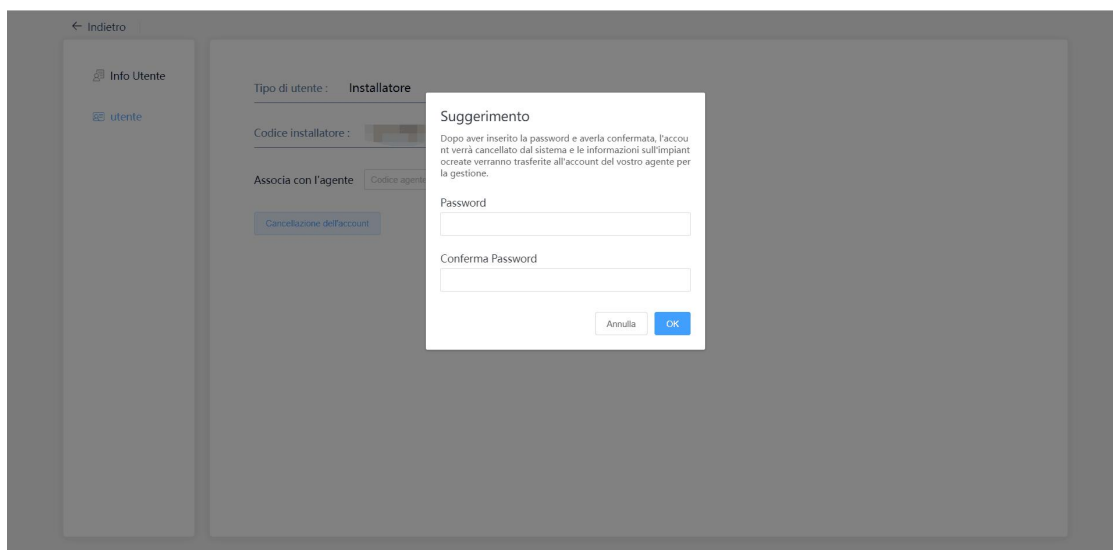
- L'"ID agente" della registrazione dell'installatore e il "Codice di identificazione dell'organizzazione post-vendita" del centro personale possono essere compilati solo con il "Codice agente", che può essere compilato più volte.
- È possibile inserire il codice dell'agente o dell'installatore nei campi "Codice di identificazione dell'organizzazione post-vendita" e "Codice agente/installatore" nel centro personale della registrazione dell'utente finale, ma è possibile inserirne solo uno.

3.9 Cancellazione dell'account

Passo 1 Fare clic sull'icona nell'angolo superiore destro dell'intera interfaccia, selezionare "Centro personale" per accedere alla pagina del Centro personale.

Passo 2 Fare clic su "Gestione account" per accedere alla pagina "Gestione account".

Figura3-13 Gestione dei conti



Passo 3 Fare clic su "Cancellazione dell'account", visualizzare la finestra "Cancellazione dell'account", inserire correttamente "Password, Conferma password" nella finestra pop-up e fare clic su OK.

Figura3-14-1 Cancellare l'account

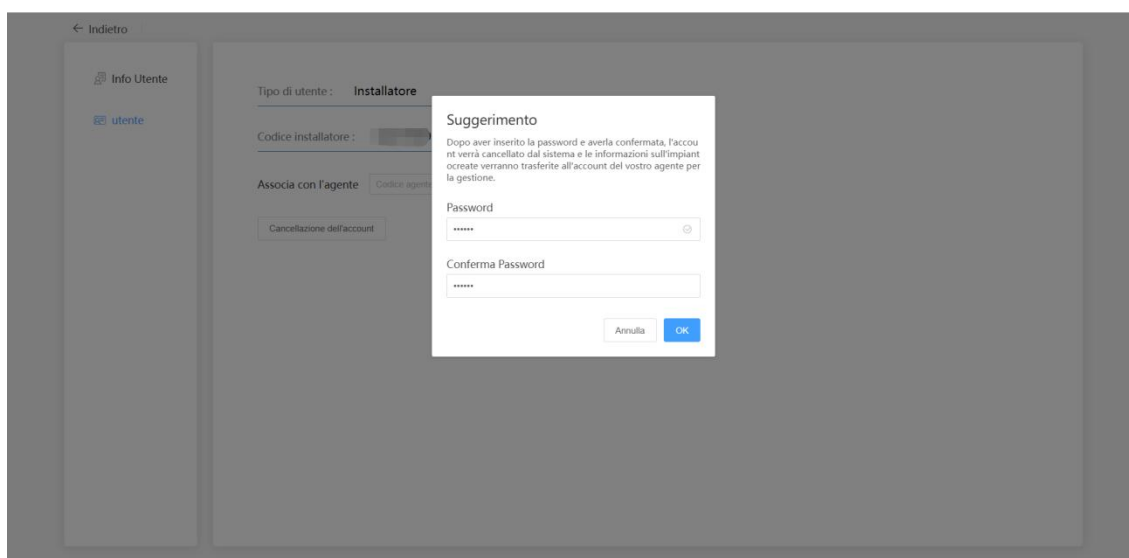
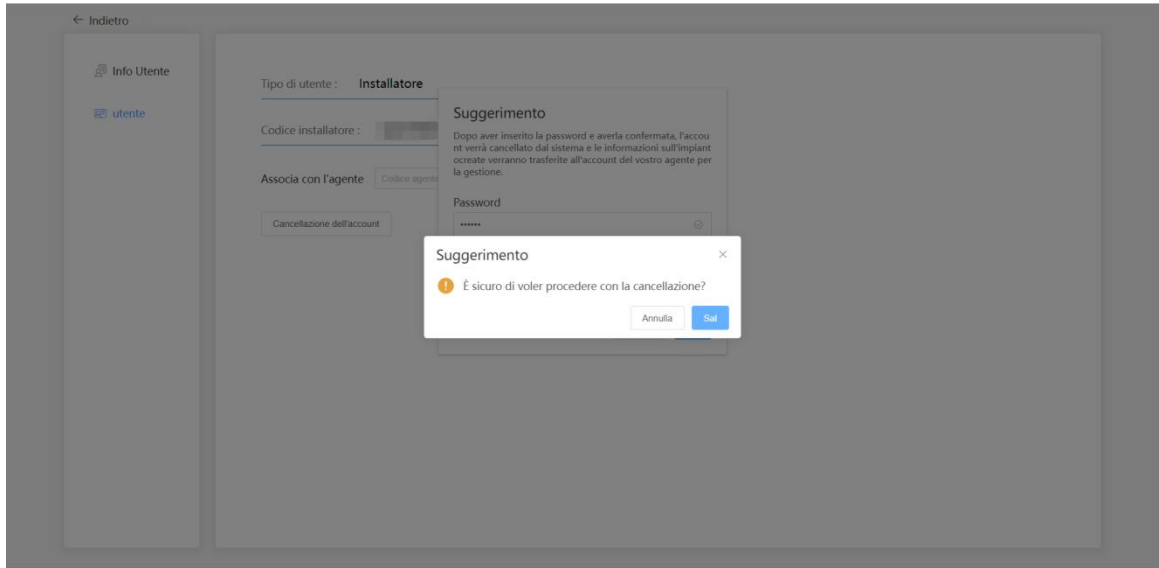


Figura3-14-2 Inserire la password



Passo 4 Appare il riquadro "Logout è OK?", fare clic su "Salva", la richiesta di logout è riuscita, la pagina passa alla pagina di login.

Figura3-15 Disconnessione riuscita

